



ГКУО «Центр обеспечения организационно-технической,
социально-экономической и воспитательной работы»

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЙ,
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ»
(ГКУО «Центр обеспечения организационно-технической,
социально-экономической и воспитательной работы»)**

650992, г. Кемерово,
ул. Кузнецкий, 26
тел. 36-54-67
e-mail: center@odt-kuzbass.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУО «Центр обеспечения
организационно-технической,
социально-экономической и
воспитательной работы»

В.Ф.Титов

2018 г.

Положение

**о порядке организации и проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады
профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей
СПО 38.00.00 Экономика и управление,
включающей специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям),
38.02.02 Страховое дело (по отраслям), 38.02.04 Коммерция, 38.02.05 Товароведение и
экспертиза качества потребительских товаров, 38.02.07 Банковское дело**

1. Общие положения

1.1. Организатором регионального этапа Всероссийской олимпиады является департамент образования и науки Кемеровской области (далее – департамент), государственное казенное учреждение образования «Центр обеспечения организационно-технической, социально-экономической и воспитательной работы» (далее – ГКУО «Центр обеспечения организационно-технической, социально-экономической и воспитательной работы»).

1.2. Площадкой для проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся среди студентов профессиональных образовательных организаций по укрупнённой группе специальностей среднего профессионального образования (далее – УГС СПО) 38.00.00 Экономика и управление, включающей специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02 Страховое дело (по отраслям), 38.02.04 Коммерция, 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 38.02.07 Банковское дело, является Государственное профессиональное образовательное учреждение «Ленинск-Кузнецкий политехнический техникум».

2. Цели

- 2.1. Выявление наиболее одарённых и талантливых студентов;
- 2.2. Повышение качества профессионального образования специалистов среднего звена и дальнейшее совершенствование их профессиональной компетентности;
- 2.3. Реализация творческого потенциала обучающихся;
- 2.4. Повышение мотивации и творческой активности педагогических работников.

3. Задачи

- 3.1. Усиление практической направленности профессионального образования;
- 3.2. Определение качества подготовки обучающихся с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта по профессии или специальности;
- 3.3. Проверка способности обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование обучающихся к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;
- 3.4. Развитие конкурентной среды в сфере среднего профессионального образования (далее – СПО), повышение престижности профессий и специальностей СПО;
- 3.5. Обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;
- 3.6. Повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена.

4. Порядок и сроки проведения

4.1. Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся среди студентов профессиональных образовательных организаций проводится по профильным направлениям. Профильное направление – это УГС СПО 38.00.00 Экономика и управление, включающая специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), 38.02.04 Коммерция, 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 38.02.07 Банковское дело.

4.2. Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся среди студентов профессиональных образовательных организаций проводится в 2 этапа:

1 этап – конкурсный отбор – проводится в профессиональных образовательных организациях при условии реализации в них программ подготовки специалистов среднего звена УГС СПО 38.00.00 Экономика и управление, включающей специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), 38.02.04 Коммерция, 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 38.02.07 Банковское дело;

2 этап – проводится на областном уровне.

4.3. К участию в конкурсе допускаются студенты очной и очно-заочной форм обучения в возрасте до 25 лет, имеющие российское гражданство, обучающиеся в профессиональных образовательных организациях по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.00.00 Экономика и управление, включающей специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), 38.02.04 Коммерция, 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 38.02.07 Банковское дело, победители конкурсного отбора. Количество участников от одной образовательной организации – один человек. Условия регистрации участников согласно Регламенту проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям СПО в 2019 учебном году (далее – Регламент).

4.4. Образовательные организации не позднее, чем за 14 дней до начала проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады представляют в оргкомитет заявку на участие по установленной форме, представленную в Регламенте. Заявка предоставляется в ГКУО «Центр обеспечения организационно-технической, социально-экономической и

воспитательной работы» по адресу: г. Кемерово, пр. Кузнецкий, 26, e-mail: odt.wsr@mail.ru, тел. 8 (3842) 36-54-67.

4.5. Дата проведения Регионального этапа – **5 февраля 2019 года**.

4.6. Объявление результатов и награждение победителей, призеров и участников состоится **5 февраля 2019 года** на церемонии подведения итогов.

4.7. Члены жюри и их функции определяются согласно Регламенту.

5. Условия проведения и содержание

5.1. Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся среди студентов профессиональных образовательных организаций включает выполнение профессионального комплексного задания, содержание и уровень сложности которого должны соответствовать ФГОС СПО с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки.

5.2. Профессиональное комплексное задание состоит из двух уровней.

Задания I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС СПО. Задания I уровня состоят из тестового задания и практических задач «Перевод профессионального текста (сообщения)» и «Задания по организации коллектива».

Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС СПО. Задания II уровня – это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ или изготовлении продукта (изделия и т.д.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

5.3. Оценка конкурсных заданий осуществляется в соответствии с разработанными критериями.

5.4. Результаты выполнения заданий оцениваются:

задания I уровня – максимально – 30 баллов (тестирование – 10 баллов, практические задачи – 20 баллов);

задания II уровня – максимально – 70 баллов (инвариантная часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов).

Сумма баллов за выполнение профессионального комплексного задания составляет не более 100 баллов.

5.5. Не менее чем за 1 месяц до начала проведения регионального этапа ГКУО «Центр обеспечения организационно-технической, социально-экономической и воспитательной работы» размещает на своём официальном сайте odt-kuzbass.ru примерные конкурсные задания. За один день перед началом конкурса в задания вносятся 30-40% изменений, которые утверждаются председателем жюри и оформляются документально.

5.6. При выполнении практического задания всем участникам предоставляются равноценные рабочие места.

5.7. При несоблюдении условий регионального этапа, грубых нарушениях технологии выполнения работы, правил безопасности труда участник по решению жюри может быть отстранён от дальнейшего выполнения задания.

5.8. Контроль за соблюдением участниками безопасных условий труда, норм и правил охраны труда возлагается на оргкомитет регионального этапа и членов жюри.

ЗАДАНИЯ I УРОВНЯ

Задания I уровня состоят из Компьютерного тестирования и Практических задач, общая максимальная оценка за задание I уровня – 30 баллов, время проведения данного этапа – 2 часа 30 мин.

Компьютерное тестирование содержит теоретические вопросы, сформированные по разделам и темам общепрофессиональных дисциплин (общепрофессиональный раздел теста) и профессиональных модулей (профессиональный раздел теста) специальности УГС СПО 38.00.00 Экономика и управление, включающей специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02 Страховое дело (по отраслям), 38.02.04 Коммерция, 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 38.02.07 Банковское дело. Вопросы поделены на блоки по типам вопросов: закрытой формы с выбором ответа, открытой формы с кратким ответом, на установление соответствия, на установление правильной последовательности (Приложение 1).

Общепрофессиональный раздел теста состоит из вопросов по 5 тематическим направлениям:

- информационные технологии в профессиональной деятельности;
- безопасность жизнедеятельности;
- правовое обеспечение профессиональной деятельности;
- статистика;
- документационное обеспечение управления.

Общее количество вопросов для подготовки общепрофессионального раздела теста – 50, индивидуальное тестовое задание в момент проведения конкурса включает 20 вопросов.

Профессиональный раздел теста содержит вопросы по 2 тематическим направлениям, соответствующим профессиональным модулям:

- экономика организации;
- основы бухгалтерского учета.

Общее количество вопросов для подготовки профессионального раздела теста – 50, индивидуальное тестовое задание в момент проведения конкурса включает 20 вопросов.

Общее количество вопросов для подготовки тестового задания – 100, индивидуальное тестовое задание в момент проведения конкурса включает 40 вопросов.

Время на выполнение компьютерного тестирования – 1 астрономический час (60 минут). Максимальная оценка за выполнение теста – 10 баллов.

Структура вопросов теста

№ п/п	Наименование темы вопросов	Кол-во вопросов на 1-го участника	Общее кол-во вопросов
	Общепрофессиональный раздел теста	20	50
1	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	10
2	Безопасность жизнедеятельности	4	10
3	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	4	10
4	Статистика	4	10
5	Документационное обеспечение управления	4	10
	Профессиональный раздел теста	20	50
6	Экономика организации	10	25
7	Основы бухгалтерского учета	10	25
	Итого	40	100

Практические задачи:

Задание 1. «Перевод профессионального текста» (Приложение 2).

Задание по переводу текста с иностранного языка (английского) на русский включает 2 задачи: перевод текста, содержание которого включает профессиональную лексику; ответы на вопросы по тексту. Объем текста на иностранном языке (английском) составляет 1500-2000 знаков.

Максимальная оценка за выполнение задания – 10 баллов.

Время на выполнение задания – 45 мин.

Задание 2. «Организация работы коллектива» (Приложение 3).

Задание по организации работы коллектива включает 3 задачи.

Максимальное время – 45 минут.

Максимальная оценка за выполнение задания – 10 баллов.

В первую задачу входит задание по составлению организационной структуры управления предприятием, выделение подразделений и отделов.

Во вторую задачу входит задание по оценке личностных качеств потенциальных работников руководителем с целью их дальнейшего трудоустройства.

В третью задачу входит оценка движения персонала предприятия руководителем за отчетный период (квартал).

ЗАДАНИЯ II УРОВНЯ

Задания II уровня - это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ или изготовлении продукта (изделия и т.д.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Задания II уровня подразделяются на инвариантную и вариативную части.

Оценивание выполнения конкурсных заданий II уровня осуществляется в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

а) основные целевые индикаторы: качество выполнения отдельных задач задания; качество выполнения задания в целом; скорость выполнения задания (в случае необходимости применения);

б) штрафные целевые индикаторы: нарушение условий выполнения задания; негрубые нарушения технологии выполнения работ.

Значение штрафных целевых индикаторов уточнено по каждому конкретному заданию. Критерии оценки выполнения профессионального задания представлены в соответствующих паспортах конкурсных заданий (Приложение 4).

Максимальное количество баллов за конкурсные задания II уровня 70 баллов.

Максимальное количество баллов за выполнение инвариантной части практического задания II уровня - 35 баллов. Оценивание выполнения данного задания осуществляется согласно критериям, указанным в паспорте задания. Время выполнения – 30 минут.

Максимальное количество баллов за выполнение вариативной части практического задания II уровня - 35 баллов. Оценивание выполнения данного задания осуществляется согласно критериям, указанным в паспорте задания. Время выполнения – 60 минут.

6. Подведение итогов регионального этапа Всероссийской олимпиады. Награждение победителей

6.1. Победитель и призеры определяются по наибольшей сумме баллов, набранных участниками в ходе конкурсных испытаний. Участник, имеющий первый результат, является победителем, ему присуждается первое место. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призёрами, им присуждается второе и третье места соответственно. В случае равенства баллов предпочтение отдается тому, у кого выше оценка за выполнение профильного задания II уровня.

6.2. Победитель и призеры регионального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся профессиональных образовательных организаций по УГС СПО 38.00.00 Экономика и управление, включающей специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), 38.02.04 Коммерция, 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 38.02.07 Банковское дело, награждаются Почетными грамотами департамента образования и науки Кемеровской области и медалями.

6.3. Итоги оформляются сводной ведомостью и доводятся до сведения каждого участника в день проведения регионального этапа.

6.3. Спорные вопросы, возникшие у участников олимпиады, принимаются и решаются в день проведения олимпиады. Претензии подаются только в письменном виде, с указанием конкретных замечаний.

6.4. Победитель регионального этапа Всероссийской олимпиады по каждой укрупнённой группе специальностей может быть направлен на Всероссийскую олимпиаду профессионального мастерства по специальностям среднего профессионального образования.

КОМПЬЮТЕРНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ Общепрофессиональный раздел теста

1. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ВОПРОСЫ НА ВЫБОР ВАРИАНТА ОТВЕТА

1. Деятельность человека, связанная с процессами получения, преобразования, накопления и передачи информации – это...
 - а) информационное общество
 - б) информационная культура
 - в) информационная деятельность

2. Процесс установки программного обеспечения на компьютер конечного пользователя – это...
 - а) инсталляция
 - б) архивация
 - в) дистрибутив
 - г) информатизация общества

3. Информация – это...
 - а) знания, идеи человечества и указания по их реализации, зафиксированные в любой форме
 - б) сведения об окружающем мире, которые повышают уровень осведомленности человека
 - в) фиксированный для данного языка набор основных символов, допускаемых для составления текста программы на определенном языке

ВСТАВЬТЕ ПРОПУЩЕННОЕ СЛОВО

4. Под информацией понимают _____ о фактах, концепциях, объектах, событиях и идеях, которые в данном контексте имеют определенное значение.

5. Базы данных – это _____ сведений о конкретных _____ реального мира в определенной предметной области.

ВОПРОСЫ НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ

6. Установите соответствие между расширением файла и типом файла:

1	.doc	а	Microsoft Excel
2	.ppt	б	Microsoft PowerPoint
3	.xls	в	Звуковой файл
4	.avi	г	Microsoft Word
5	.mp3	д	Видеофайл

7. Установите соответствие между типом поля в базе данных и элементами, которые

относятся к этому полю:

1	Числовой	а	Уникальное длинное целое для каждой новой записи
2	Мето	б	Данные, имеющие значение ИСТИНА или ЛОЖЬ
3	Объект OLE	в	Алфавитно-цифровые данные (предложения, абзацы, текст)
4	Логические	г	Картинки, диаграммы
5	Счетчик	д	Числовые данные

8. Укажите правильную последовательность действий при делении текста на колонки:

- а) выбрать количество колонок, на которое будет делиться текст
- б) в строке меню выбрать вкладку «Разметка страницы»
- в) выделить текст
- г) в «Параметрах страницы» выбрать «Колонки»

9. Укажите правильную последовательность действий при создании диаграммы в электронных таблицах:

- а) выбрать вид диаграммы
- б) в строке меню выбрать вкладку «Вставка»
- в) выполнить форматирование области диаграммы
- г) выделить данные в таблице, которые должны быть отражены в диаграмме

10. Укажите правильную последовательность действий при вставке колонтитула в текстовый документ:

- а) ввести текст
- б) выбрать вариант оформления колонтитула
- в) в строке меню выбрать вкладку «Вставка»
- г) закрыть область колонтитула
- д) во вкладке «Колонтитулы» выбрать «Верхний колонтитул» или «Нижний колонтитул»

2. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ВОПРОСЫ НА ВЫБОР ВАРИАНТА ОТВЕТА

1. Обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности – это...

- а) чрезвычайные условия
- б) чрезвычайная ситуация
- в) чрезвычайное происшествие

2. Аварийно-спасательные или другие неотложные работы, проводимые при возникновении чрезвычайной ситуации и направленные на спасение жизни людей, снижение размеров ущерба окружающей среде и материальных потерь – это...

- а) чрезвычайная обстановка
- б) эвакуация населения
- в) ликвидация последствий чрезвычайной ситуации

ВСТАВЬТЕ ПРОПУЩЕННОЕ СЛОВО

3. Территория, пораженная в результате проявления чрезвычайной ситуации и требующая специальных мер ликвидационного и восстановительного характера, называется _____.

4. Преступление – это виновно совершенное общественно-опасное деяние, запрещенное уголовным законодательством под угрозой наказания, относится к чрезвычайной ситуации _____ характера.

5. Химическая авария - это нарушение технологических процессов на производстве, приводящее аварийно к выбросу в атмосферу химически опасных веществ в количествах, представляющих опасность для жизни людей и биосферы, относится к чрезвычайной ситуации _____ характера.

6. К поражающим факторам при взрыве ядерного заряда относятся: световое излучение, воздушная _____ волна, _____ радиация, радиоактивный распад, электромагнитный импульс.

ВОПРОСЫ НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ

7. Установите соответствие между видами и группами повреждений:

1	Переломы	а	Термические повреждения
2	Раны	б	Механические повреждения скелета
3	Повреждения органов слуха	в	Механические повреждения мягких тканей
4	Ожоги мягких тканей	г	Физические повреждения органов чувств

8. Установите соответствие между родом войск и ведомствами, в состав которых они входят:

1	Сухопутные войска	а	Федеральная служба безопасности
2	Войска гражданской обороны	б	МЧС
3	Пограничные войска	в	Федеральная служба охраны
4	Президентский полк России	г	Министерство обороны

9. Установите соответствие между воинским званием и составом военнослужащих Министерства обороны Российской Федерации:

1	Рядовой	а	Младшие офицеры
2	Лейтенант	б	Высшие офицеры
3	Майор	в	Солдаты
4	Генерал	г	Старшие офицеры

10. Укажите правильную последовательность действий при обморожении:

- а) напоите пострадавшего горячим питьем
- б) внесите пострадавшего в помещение и разденьте его
- в) разотрите тело спиртом
- г) наложите стерильную повязку на поврежденный участок тела
- д) покажите пострадавшего врачу

3. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ВОПРОСЫ НА ВЫБОР ВАРИАНТА ОТВЕТА

1. Правоотношение состоит из следующих элементов:

- а) правоспособность и дееспособность гражданина
- б) объекта и субъекта
- в) прав и обязанностей гражданина
- г) объекта, субъекта и содержания

2. Административной ответственности подлежит физическое лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста:

- а) 18 лет
- б) 16 лет
- в) 14 лет
- г) 21 года

3. Нормальная продолжительность рабочего времени в неделю не может превышать:

- а) 36 часов
- б) 40 часов
- в) 42 часа

ВСТАВЬТЕ ПРОПУЩЕННОЕ СЛОВО

4. _____ – изданный компетентным государственным органом документ, содержащий правила поведения, обязательные для тех лиц и/или организаций, которым он адресован.

5. Административное правонарушение признается совершенным с прямым умыслом, если физическое лицо, его совершившее, сознавало _____ своего деяния и предвидело его _____ и желало их наступления.

6. Приказ (распоряжение) работодателя о приеме на работу объявляется работнику под роспись в _____ срок со дня фактического начала работы.

ВОПРОСЫ НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ

7. Установите соответствие между элементом нормы права и ее описанием:

1	Гипотеза	а	Это часть правовой нормы, указывающая на те неблагоприятные последствия, которые могут быть применены к нарушителю
2	Диспозиция	б	Это часть правовой нормы, которая указывает, каким должно быть поведение людей при наличии обстоятельств, предусмотренных гипотезой
3	Санкция	в	Это часть правовой нормы, в которой определяются условия, обстоятельства, при наличии которых норма начинает действовать

8. Укажите верный алгоритм принятия и вступления федерального закона Государственной Думой Российской Федерации в силу:

- а) рассмотрение Советом Федерации в течение пяти дней
- б) принятие и вступление закона в силу на всей территории Российской Федерации
- в) создание законопроекта

- г) одобрение Советом Федерации
- д) принятие большинством голосов от общего числа депутатов Государственной Думы Российской Федерации

9. Укажите последовательность приема и оформления работника на работу:

- а) предъявление документов лицом, поступающим на работу, работодателю
- б) заключение трудового договора
- в) оформление приказа (распоряжения) работодателя о приеме на работу
- г) собеседование
- д) ознакомление под роспись работника с правилами внутреннего распорядка, иными локальными нормативными актами

10. Укажите верную последовательность оформления лицу, совершившему правонарушение, протокола об административном правонарушении:

- а) составление протокола об административном правонарушении должностным лицом
- б) установление вины лица, совершившего правонарушение
- в) выдача экземпляра протокола лицу, совершившему правонарушение
- г) ознакомление с протоком указанных в нем лиц

4. СТАТИСТИКА

ВОПРОСЫ НА ВЫБОР ВАРИАНТА ОТВЕТА

1. Предметом изучения статистики являются:

- а) статистические совокупности
- б) статистические показатели
- в) единицы статистической совокупности
- г) статистические формуляры

2. Нормативное значение абсолютного коэффициента ликвидности составляет:

- а) от 0,5 до 1
- б) от 1 до 2
- в) от 0,1 до 0,5
- г) от 0,5 до 1,5

3. Выпуск продукции по плану должен был увеличиться по сравнению с предыдущим периодом на 30 %, план невыполнен на 10 %.

Найдите фактическое увеличение выпуска продукции по сравнению с предыдущим периодом (в %).

- а) 17
- б) 40
- в) 60
- г) 117

ВСТАВЬТЕ ПРОПУЩЕННОЕ СЛОВО

4. Коэффициенты ассоциации и контингенции рассчитываются для изучения тесноты связи _____ рядов.

5. Индекс переменного состава равен 118 %, а индекс структурных сдвигов – 107 %. Вычислите индекс фиксированного состава.

6. В зависимости от цели и задач исследования разнородная совокупность разделяется на однородные группы. Такая статистическая группировка называется _____.

ВОПРОСЫ НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ

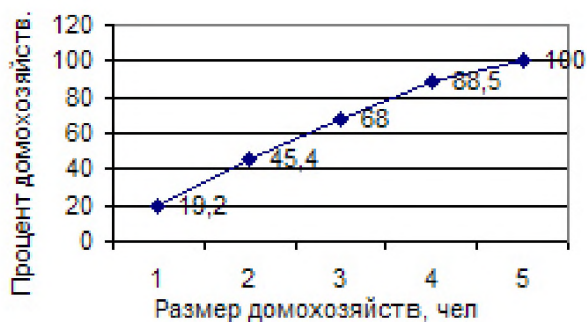
7. Поставьте в соответствие:

1	Оплата труда наемных работников	а	Стоимость потребленных товаров и рыночных услуг в течение отчетного периода
2	Валовой внутренний продукт в рыночных ценах	б	Суммарная стоимость, результат экономической деятельности организации в отчетный период
3	Промежуточное потребление	в	Вознаграждение в денежной или натуральной форме за работу, выполненную в отчетном периоде
4	Выпуск товаров и услуг	г	Макроэкономический показатель, отражающий рыночную стоимость товаров и услуг

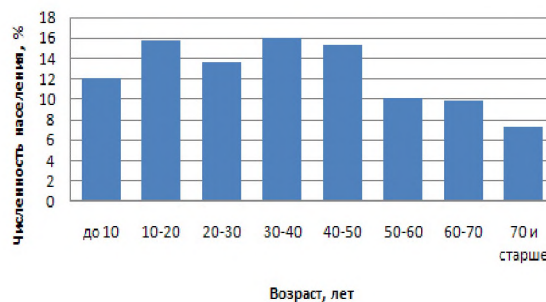
8. Поставьте в соответствие название и рисунок

- а) диаграмма
- б) полигон
- в) кумулята
- г) гистограмма

а.



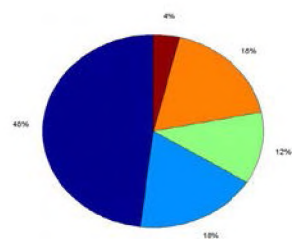
б.



в.



г.



9. Поставьте в соответствие:

1	Академическая школа статистики	а	Д. Граунд, Э. Галлей, В. Петти
2	Школа политических арифметиков	б	Г. Конринг
3	Статистико – математическое направление	в	Э. Ю. Янсон, А.И.Чупров
4	Школа государственоведения	г	А. Кетле

10. Расположите этапы проведения статистического исследования в порядке проведения:

- а) организация наблюдения
- б) составление программы
- в) рекомендации
- г) сводка данных
- д) применение в практике
- е) анализ

5. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

ВОПРОСЫ НА ВЫБОР ВАРИАНТА ОТВЕТА

1. К какой системе документации относится должностная инструкция?

- а) распорядительной
- б) организационной
- в) справочно-информационной
- г) по личному составу

2. Правовой акт, издаваемый руководителем организации, предприятия, учреждения, действующего на основе единоначалия в целях разрешения оперативных вопросов – это...

- а) постановление
- б) приказ
- в) распоряжение
- г) регламент

3. Правовой акт, определяющий структуру, функции и права предприятия, организации, учреждения – это...

- а) регламент
- б) устав
- в) инструкция
- г) распоряжение

ВСТАВЬТЕ ПРОПУЩЕННОЕ СЛОВО

4. Эмблемы, товарные знаки помещают на _____ организации в соответствии с _____ организации.

5. Документ не должен содержать более _____ адресатов. При большем количестве адресатов составляют _____ документа.

6. В резолюции, при наличии нескольких исполнителей, ответственным за исполнение считается тот, кто указан _____ в резолюции.

ВОПРОСЫ НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ

7. Установите соответствие между группой документов и наименованием документа, входящего в эту группу:

1	Регистрируемые документы	а	Пакеты с пометкой «Лично»
		б	Рекламные письма
		в	Приказы
2	Не регистрируемые документы	г	Печатные издания
		д	Протоколы
		е	Акты

8. Установите соответствие между наименованием документа и составляющими частями текста:

1	Распоряжение	а	Вводная и констатирующая
2	Акт	б	Вводная и основная
3	Протокол	в	Констатирующая и распорядительная

9. Укажите последовательность оформления документации при приеме на работу:

- а) трудовой договор
- б) заявление
- в) резюме
- г) приказ о приеме на работу

10. Укажите последовательность полного оформления дел для сдачи в архив организации:

- а) нумерация листов
- б) составление листа-заверителя дела
- в) пересистематизация документов в деле
- г) подшивка или переплет документа
- д) оформление обложки дела по установленной форме

Профессиональный раздел теста

6. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

ВОПРОСЫ НА ВЫБОР ВАРИАНТА ОТВЕТА

1. Какая из перечисленных организационно-правовых форм не является коммерческой организацией:

- а) полное товарищество
- б) товарищество на вере
- в) потребительский кооператив
- г) коммандитное товарищество
- д) казенное предприятие

2. Товарное производство – это

- а) специфический вид деятельности по созданию новых товаров и услуг
- б) изготовление товаров и услуг не для собственного потребления, а для продажи на рынке
- в) обеспечение потребителей необходимой продукцией, работой, услугами
- г) переработка исходных материалов с целью получения прибыли

3. Роль малого бизнеса в национальной экономике заключается в:

- а) оперативном реагировании на изменения рынка
- б) развитии творческой инициативы работников
- в) создании новых рабочих мест
- г) массовом производстве новой продукции
- д) развитии специализации и кооперации производства

4. Что относится к внутренней среде фирмы:

- а) потребители продукции
- б) средства производства, трудовые ресурсы и информация
- в) поставщики ресурсов производства
- г) органы власти

5. Какие основные экономические категории включает товарное производство:

- а) спрос, цена, качество продукции и прибыль
- б) цена, спрос, предложение и купля-продажа
- в) спрос и предложение, цена и закон спроса
- г) цена, спрос и предложение, конкуренция
- д) конкуренция, цена, спрос и предложение, закон спроса

6. Укажите, по каким признакам классифицируются рынки:

- а) по объектам и субъектам, по географическому признаку, по степени конкуренции, по характеру продаж, по отраслевому признаку
- б) согласно существующей отраслевой и территориальной схеме национальной экономики
- в) по функциональному признаку

7. Выберите более полное определение понятия «рынок»:

- а) это место розничной торговли под открытым небом или в торговых рядах
- б) способ, место и средства товарообмена
- в) это система экономических отношений между продавцом и покупателем по поводу обмена товаров (услуг)

ВСТАВЬТЕ ПРОПУЩЕННОЕ СЛОВО

8. Федеральное казенное предприятие учреждается решением _____.

9. К фондам обращения относятся _____.

10. Основная цель функционирования предприятия в рыночных условиях – это _____.

11. Отношение выручки от реализации к средней стоимости основных средств характеризует показатель _____.

12. Посредническая надбавка (скидка) формируется из _____.

13. Цена товара в рыночной экономике представляет собой _____.

14. Предприятия по формам собственности классифицируются на частные, государственные и _____.

ВОПРОСЫ НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ

15. Установите соответствие по типам организационных структур:

1	Линейная	а	Формируется при разработке проектов, направленных на модернизацию производства, освоение новых технологий, строительство
2	Функциональная	б	Ориентирована на потребителя, активно используется в деятельности коммерческих банков. Ускоряет реакцию организации на изменения, происходящие на рынке. Главные в управлении не руководители подразделений, а менеджеры
3	Дивизиональная	в	Применяется в мелких предприятиях с несложным производством. Управляющее воздействие на объект передаётся только руководителем, который принимает решения по всем вопросам и несёт ответственность за деятельность предприятия
4	Адаптивная	г	По отдельным функциям сохраняется единоначалие. Стимулирует деловую и профессиональную специализацию, уменьшает дублирование и улучшает координацию деятельности
5	Проектная	д	Быстрая реакция на изменения внешней среды. Способствует внедрению новых прогрессивных технологий
6	Матричная	е	Возможность гибкого перераспределения кадров, координации работ. Двойное подчинение исполнителей, взаимодействие с двумя группами подчинённых при сохранении их подчинённости непосредственным руководителям подразделений

16. Установите соответствие между системами оплаты труда и их характеристиками:

1	Прямая сдельная	а	По прямым сдельным расценкам в пределах выполнения норм, а при выработке сверх норм – по повышенным расценкам
2	Сдельно - премиальная	б	По часовой тарифной ставке за фактическое время работы установлен размер премии в процентах к тарифной ставке за перевыполнение установленных показателей
3	Сдельно - прогрессивная	в	За количество произведённой продукции по сдельным расценкам за единицу продукции
4	Аккордная сдельная	г	По сдельным расценкам за выполненные объёмы работ премия устанавливается в процентах к основной зарплате
5	Повременно - премиальная	д	Оплата не каждой операции в отдельности, а всего объёма работ с целью заинтересованности работников в сокращении сроков выполнения работ
6	Система плавающих окладов	е	Размер вознаграждения определяется в виде фиксированного размера (%) от дохода
7	На комиссионной основе	ж	Зависит от результатов труда работников, происходит постоянная корректировка должностных окладов при условии выполнения заданий по выпуску (реализации) продукции

17. Установите соответствие между видами цен и их характеристиками:

1	Розничная	а	Цена товара, проданного на аукционе
2	Оптовая	б	Цена за единицу товара с длительным сроком изготовления, в котором учитываются издержки производства всего периода изготовления
3	Аукционная	в	Цена за единицу продукции при продаже товара небольшими партиями
4	Престижная	г	Цена, по которой реализуют свои товары монополии
5	Скользкая	д	Цена оптового товарооборота, фиксируемая в документе сделки. Её публикуют специальные издания ООН
6	Справочная	е	Связана с реализацией товаров крупными партиями
7	Монопольная	ж	Высокая цена, предназначенная потребителю, который более обеспокоен качеством товара, его привлекательностью и статусом, чем ценой

18. Установите соответствие между промышленно-производственным персоналом и функциями, которые они выполняют:

1	Рабочие	а	Работники, занимающие должности руководителей предприятий и их структурных подразделений (функциональных служб), а также их заместители
2	Руководители	б	Это работники, непосредственно занятые производством продукции (услуг), ремонтом, перемещением грузов и т.п. К ним также относятся уборщицы, дворники, гардеробщики, охранники
3	Специалисты	в	Работники, осуществляющие подготовку и оформление документов, хозяйственное обслуживание (делопроизводители, секретари-машинистки, табельщики, чертежники, копировщицы, архивариусы, агенты и др.)
4	Технические исполнители (служащие)	г	Работники, выполняющие инженерно-технические, экономические и другие функции. К ним относятся инженеры, экономисты, бухгалтеры, социологи, юрисконсульты, нормировщики, техники и др.

19. Установите соответствие между внутренними инвестициями и их содержанием:

1	Финансовые инвестиции	а	Это вложение денег в капитальное строительство, расширение и развитие производства
2	Реальные инвестиции (капитальные вложения)	б	Это приобретение акций, облигаций и других ценных бумаг, вложение денег на депозитные счета в банках под проценты и др.
3	Интеллектуальные инвестиции	в	Подготовка специалистов, передача опыта, лицензий, «ноу-хау»

20. Установите соответствие между элементами оборотных фондов и их составляющими:

1	Производственные запасы	а	Затраты на подготовку и освоение новой продукции, рационализаторство и изобретательство
2	Незавершенное производство	б	Предметы труда, обработка которых полностью завершена в одном из подразделений предприятия, но подлежащие дальнейшей обработке в других подразделениях предприятия

3	Полуфабрикаты собственного изготовления	в	Предметы труда, которые находятся в производстве на разных стадиях обработки в подразделениях предприятия
4	Расходы будущих периодов	г	Сырье, вспомогательные материалы, покупные полуфабрикаты, топливо, тара, запасные части для ремонта оборудования, а также хозяйственный инвентарь

21. Укажите последовательность жизненных циклов организации:

- а) зрелость, когда фирма пытается сохранить имеющуюся долю рынка под своим контролем
- б) старость, когда фирма быстро теряет свою долю рынка и вытесняется конкурентами. В дальнейшем организация либо ликвидируется, либо вливается в более крупную, либо разбивается на более мелкие организации, которые в зависимости от ситуации могут оказаться на стадиях роста или зрелости (реже — других стадиях)
- в) рост, когда фирма активно заполняет выбранный ею сегмент рынка
- г) зарождение и становление

22. Укажите последовательность создания и регистрации предприятия:

- а) выбор бизнеса на основе маркетинговой разведки
- б) выбор формы предприятия
- в) выбор организационно-правовой формы
- г) выбор специализации (размещения) предприятия
- д) выбор учредителей
- е) привлечение финансовых средств
- ж) формирование материально-технической базы

23. Укажите последовательность добровольной ликвидации предприятия:

- а) принятие решения о ликвидации общества, утверждение состава ликвидационной комиссии, сроков и порядка ликвидации
- б) направление сообщения о ликвидации по официальной форме в налоговый орган по месту учета
- в) размещение сообщения о ликвидации общества в официальных печатных СМИ
- г) уведомление о ликвидации работников, службы занятости и кредиторов организации
- д) выездная налоговая проверка со стороны государственных органов
- е) взыскание долгов с должников ликвидируемой организации
- ж) составление промежуточного ликвидационного баланса, который, как правило, оформляется в форме обычного бухгалтерского баланса
- з) инвентаризация
- и) погашение долгов перед кредиторами
- к) составление ликвидационного баланса и внесение данных в ЕГРЮЛ

24. Укажите последовательность экспресс-анализа финансового состояния организации:

- а) выявление «больных» статей в отчетности и их оценка в динамике
- б) ознакомление с заключением аудитора
- в) формулирование выводов по результатам анализа
- г) ознакомление с ключевыми индикаторами
- д) общая оценка имущественного и финансового состояния по данным баланса
- е) просмотр отчета по формальным признакам
- ж) чтение пояснительной записки (аналитических разделов отчета)

25. Укажите последовательность этапов комплексного экономического анализа деятельности организации:

- а) изучение показателей, характеризующих деятельность анализируемой организации
- б) обобщение и оформление результатов анализа, составление аналитических записок с конкретными предложениями, принятие решений, организация контроля исполнения предложений по результатам анализа
- в) установление цели анализа и объема работы, составление плана аналитической работы, конкретной программы анализа; подбор документов, проверка достоверности источников информации, приведение данных в сопоставимый вид, группировки данных, составление аналитических таблиц

7. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

ВОПРОСЫ НА ВЫБОР ВАРИАНТА ОТВЕТА

1. Амортизация основных средств начисляется в течение:

- а) 5 лет
- б) срока их полезного использования
- в) 10 лет
- г) всего срока нахождения их в организации

2. Систематическое распределение стоимости объекта, подлежащего амортизации в течение срока его полезной эксплуатации, – это

- а) ЛИФО
- б) инвентаризация
- в) ФИФО
- г) амортизация

3. Определите корреспонденцию счетов для хозяйственной операции «Начислена заработная плата работникам вспомогательного производства - 300000 руб.» (возможны несколько вариантов ответа)

- а) Дт 70
- б) Дт 50
- в) Дт 23
- г) Кт 20
- д) Кт 70
- е) Кт 62

4. Укажите наименование способа отражения каждой операции в дебете одного и кредите другого взаимосвязанного с ним счета на одинаковую сумму

- а) первичный учет
- б) способ «красного сторно»
- в) двойная запись
- г) бухгалтерская проводка

5. Выберите формулу для определения конечного сальдо по активному счёту:

- а) $C_{\text{кон.}} = C_{\text{нач.}} + \text{Об. Кт} - \text{Об. Дт}$
- б) $C_{\text{кон.}} = \text{Об. Дт} + \text{Об. Кт} + C_{\text{нач.}}$
- в) $C_{\text{кон.}} = C_{\text{нач.}} - \text{Об. Дт} - \text{Об. Кт}$
- г) $C_{\text{кон.}} = C_{\text{нач.}} + \text{Об. Дт} - \text{Об. Кт}$

6. К особенностям бухгалтерского учета относят (возможны несколько вариантов ответа):
- а) оперативность
 - б) строгое документирование
 - в) сплошное и непрерывное отражение хозяйственных процессов
 - г) быстроту получения информации
 - д) специфические приемы и способы обработки данных
7. Укажите количество уровней системы, которая составляет нормативное регулирование бухгалтерского учета
- а) 2
 - б) 1
 - в) 4
 - г) 3
8. Особенностью баланса является:
- а) равенство итогов актива и пассива
 - б) равенство отдельных статей актива и пассива
 - в) равенство итогов разделов баланса
 - г) равенство итогов на начало и конец отчетного периода
9. Для отражения в учете денежных средств используются счета:
- а) с 01 по 09
 - б) с 20 по 29
 - в) с 50 по 59
 - г) с 60 по 69

ВСТАВЬТЕ ПРОПУЩЕННОЕ СЛОВО

10. Система наблюдения, регистрации и измерения фактов и явлений, связанных с какой – либо деятельностью – это ____.
11. ____ капитал, образуемый за счет прибыли предприятия, необходим для покрытия убытков в случае непредвиденных и чрезвычайных обстоятельств.
12. _____ учет используют при изучении явлений, которые носят массовый характер в области экономики, науки, образования.
13. Выявленные излишки денежных средств оприходуют _____.
14. Получение кредита банка сроком на 2 года отражается в бухгалтерском учете проводкой: Дебет 51 Кредит ____.
15. _____ - группа счетов предназначена для учета хозяйственных средств предприятия.

ВОПРОСЫ НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ И ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ

16. Установите соответствие между видом измерителя и его характеристикой:

Вид измерителя		Характеристика	
1	Натуральный	а	Применяют для учета затраченного времени на выполнение какого-либо процесса

2	Трудовой	б	Применяют для обобщения показателей хозяйственного учета
3	Денежный	в	Применяют для учета однородных объектов

17. Установите соответствие хозяйственных операций бухгалтерским проводкам:

Бухгалтерская проводка		Хозяйственная операция	
1	Дебет 50, Кредит 62	а	Сданы наличные из операционной кассы в основную
2	Дебет 50, Кредит 51	б	Поступили в кассу денежные средства, поступившие от покупателей
3	Дебет 50-1, Кредит 50-2	в	Поступили в кассу денежные средства, снятые с расчетного счета
4	Дебет 50, Кредит 66	г	Поступили в кассу денежные средства, полученные по договору краткосрочного кредита

18. Установите соответствие счета его виду:

Наименование счета		Вид счета	
1	«Прибыли и убытки»	а	Активный
2	«Материалы»	б	Пассивный
3	«Амортизация основных средств»	в	Активно-пассивный

19. Установите соответствие путей определения годовой суммы амортизационных отчислений и способов начисления амортизации объектов основных средств:

Способ начисления амортизации		Путь определения годовой суммы амортизационных отчислений	
1	Способ уменьшаемого остатка	а	Исходя из первоначальной стоимости объекта основных средств и соотношения, в числителе которого - число лет, остающихся до конца срока полезного использования объекта, а в знаменателе - сумма чисел лет срока полезного использования объекта
2	Линейный способ	б	Исходя из натурального показателя объема продукции в отчетном периоде и соотношения первоначальной стоимости объекта основных средств и предполагаемого объема продукции за весь срок полезного использования объекта основных средств
3	Способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования	в	Исходя из первоначальной стоимости объекта основных средств и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта
4	Способ списания стоимости пропорционально объему продукции	г	Исходя из остаточной стоимости объекта основных средств на начало отчетного года и нормы амортизации, исчисленной исходя из срока полезного использования этого объекта и коэффициента ускорения, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации

20. Установите порядок детализации счетов бухгалтерского учета, от обобщающих счетов до счетов учет на которых ведут более детально:

- а) аналитические счета
- б) субсчета
- в) синтетические счета

21. Показать последовательность этапов проведения инвентаризации:

№ п/п	Этапы проведения инвентаризации
а	Сопоставление фактических данных с данными учета
б	Приказ руководителя предприятия
в	Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете
г	Выявление инвентаризационных разниц
д	Подготовительная работа
е	Снятие остатков

22. Установите последовательность бухгалтерских нормативных документов в зависимости от уровня:

№ п/п	Бухгалтерские нормативные документы
а	Налоговый кодекс РФ
б	Приказ об учетной политике организации
в	ПБУ «Учетная политика организации»
г	Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств

23. Установите последовательность бухгалтерских проводок, если: организация отгрузила продукцию покупателю в январе 2017 г. на сумму 11 800 руб. (в т.ч. НДС 1 800 руб.). По договору право собственности на продукцию переходит к покупателю на день отгрузки и передачи покупателю расчетных документов. Деньги от покупателя пришли в апреле 2017 г. Себестоимость продукции составляет 8 700 руб.:

Укажите порядок следования 3 вариантов ответа:

№ п/п	Бухгалтерские проводки
а	Дт 90.2 (Себестоимость продаж) Кт 43 - 8 700 руб. - списана себестоимость отгруженной продукции
б	Дт 62 Кт 90.1 (Выручка) - 11 800 руб. - начислена выручка, подлежащая получению от покупателя
в	Дт 90.3 Кт 68 (НДС) - 1 800 руб. - начислен НДС по проданной продукции за 1 квартал

24. Установите последовательность расчета сальдо конечного для пассивного счета:

$$С_{к} = \underline{\hspace{2cm}} + \underline{\hspace{2cm}} - \underline{\hspace{2cm}}$$

- а) Ок
- б) Сн
- в) Од

25. Установите последовательность расположения разделов плана счетов бухгалтерского учета:

№ п/п	Наименование раздела
а	Денежные средства
б	Производственные запасы
в	Капитал
г	Внеоборотные активы
д	Расчеты

е	Готовая продукция и товары
ж	Финансовые результаты
з	Затраты на производство

Критерии оценки за компьютерное тестирование

№ п\п	Наименование темы вопросов	Кол-во вопросов	Количество баллов				
			Вопрос на выбор ответа	Открытая форма вопроса	Вопрос на соответствие	Вопрос на установление послед.	Макс. балл
	Общепрофессиональный раздел теста						
1	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	0,1	0,2	0,3	0,4	1
2	Безопасность жизнедеятельности	4	0,1	0,2	0,3	0,4	1
3	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	4	0,1	0,2	0,3	0,4	1
4	Статистика	4	0,1	0,2	0,3	0,4	1
5	Документационное обеспечение управления	4	0,1	0,2	0,3	0,4	1
	ИТОГО	20					5
	Профессиональный раздел теста						
6	Экономика организации	10	0,4	0,6	0,7	0,8	2,5
7	Основы бухгалтерского учета	10	0,4	0,6	0,7	0,8	2,5
	ИТОГО	20					5
	ИТОГО	40					10

Задание 1. ПЕРЕВОД ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ТЕКСТА (СООБЩЕНИЯ)

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Задание 1. Прочитайте и переведите текст с помощью словаря

Accountancy (British English) or accounting (American English) is the measurement, disclosure or provision of assurance about information that helps managers and other decision makers make resource allocation decisions. Financial accounting is one branch of accounting and historically has involved processes by which financial information about a business is recorded, classified, summarized, interpreted, and communicated. Auditing, a related but separate discipline, is the process whereby an independent auditor examines an organization's financial statements in order to express an opinion (with reasonable but not absolute assurance) as to the fairness and adherence to generally accepted accounting principles, in all material respects.

Practitioners of accountancy are known as accountants. Officially licensed accountants are recognized by titles such as Chartered Accountant (UK) or Certified Public Accountant (US).

Accountancy attempts to create accurate financial reports that are useful to managers, regulators, and other stakeholders such as shareholders, creditors, or owners. The day-to-day record-keeping involved in this process is known as book-keeping.

At the heart of modern financial accounting is the double-entry book-keeping system. This system involves making at least two entries for every transaction: a debit in one account, and a corresponding credit in another account. The sum of all debits should always equal the sum of all credits. This provides an easy way to check for errors. This system was first used in medieval Europe, although some believe that the system dates back to Ancient Greece.

According to critics of standard accounting practices, it has changed little since. Accounting reform measures of some kind have been taken in each generation to attempt to keep book-keeping relevant to capital assets or production capacity. However, these have not changed the basic principles, which are supposed to be independent of economics as such.

Задание 2. Ответьте письменно на иностранном языке (английском) на вопросы по тексту

1. What is accountancy?
2. What is auditing?
3. What does the system of the double –entry book involve?

38.02.02 СТРАХОВОЕ ДЕЛО (по отраслям)

Задание 1. Прочитайте и переведите текст с помощью словаря

Lloyd's of London

Lloyd's, the biggest insurance business in the U.K. and in the world, is not a company, but an association of London underwriters. It was incorporated in 1871 and it is so called from Edward Lloyd.

Edward Lloyd was the owner of a coffee house where underwriters at that time met to do business.

Lloyd's is regulated by several Acts of Parliament and by its own rules. It is administered by the Council of Lloyd's.

Today more than 20000 members of Lloyd's in 80 countries work for Lloyd's. Underwriting

member, or underwriters are grouped into 280 syndicates, generally specialising in particular types of risks. The syndicates vary in size from the relatively small units to the units of several thousand individuals.

Insurance is usually undertaken through Lloyd's brokers rather than directly with Lloyd's underwriting members.

Lloyd's brokers know better what syndicate to approach and how to negotiate the business. They act, like other brokers, and look for the best quotation on behalf of their customers. They do not bear any risks, since only underwriting members bear all the risks with unlimited liability. One of the main principles of insurance with Lloyd's is the spreading of risk as widely as possible among syndicates to minimise their losses. Lloyd's is best known as a centre of marine insurance, but at the same time all kinds of insurance are practiced there. In fact, at the present day marine insurance comprises less than half the total business undertaken. Almost anything can be insured there as well: aircraft, communication satellites, civil engineering projects, livestock and so on.

Besides they do some business in travels, publishing and land. It exists because it has evolved over the centuries to meet the needs of the day. Lloyd's motto Fidentia means confidence in the future.

Задание 2. Ответьте письменно на иностранном языке (английском) на вопросы по тексту

1. Where does this business come from?
2. What is the basic principle of Lloyd?
3. How are the members of the insurance company distributed?

38.02.04 КОММЕРЦИЯ

Задание 1. Прочитайте и переведите текст с помощью словаря

History of taxation

Political authority has been used to raise capital throughout history. In many pre-monetary societies, such as the Incan empire, taxes were owed in labor. Taxation in labor was the basis of the Feudal system in medieval Europe.

In more sophisticated economies such as the Roman Empire, tax farming developed, as the central powers could not practically enforce their tax policy across a wide realm. The tax farmers were obligated to raise large sums for the government, but were allowed to keep whatever else they raised.

Many Christians have understood the New Testament to support the payment of taxes, through Jesus's words "Render unto Caesar the things that are Caesar's".

There were certain times in the Middle Ages where the governments did not explicitly tax, since they were self-supporting, owning their own land and creating their own products. The appearance of doing without taxes was however illusory, since the government's (usually the Crown's) independent income sources depended on labor enforced under the feudal system, which is a tax exacted in kind.

Many taxes were originally introduced to fund wars and are still in place today, such as those raised by the American government during the American Civil War (1861-1865). Income tax was first introduced into Britain in 1798 to pay for weapons and equipment in preparation for the Napoleonic wars and into Canada in 1917 as a "temporary" tax under the Income War Tax Act to cover government expenses resulting from World War I.

The current income tax in America was set up by Theodore Roosevelt in 1913. It was called The Federal Income Tax and was deducted from incomes at rates varying from 1-7%. But, since then, the American Tax Code has been modified and new taxes have been added, especially over

the World War I and II periods. Since World War II, the American Tax Code has increased in size four-fold.

Задание 2. Ответьте письменно на иностранном языке (английском) на вопросы по тексту

1. How were taxes paid in medieval Europe?
2. When did income tax first appear in the UK?
3. Who set the income tax in the USA?

38.02.05 ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА КАЧЕСТВА ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ТОВАРОВ

Задание 1. Прочитайте и переведите текст с помощью словаря

Shopping in Great Britain

When you want to buy something you go to a shop or market. Some people are fond of shopping, others are not. But all of them go shopping now and then*.

In Britain buying food is usually done at the baker's, at the butcher's, at the sweet shop or at the greengrocer's. If you need either sugar or rice, you go to the grocer's. If you need fish, you go to the fishmonger's. At the dairy you can buy dairy products like milk or cream.

But nowadays shopping in supermarkets becomes more and more popular, because it's convenient as they operate on the self-service system. It means you walk round the shop and choose what you want. You don't put goods into your bags before paying for them. You can use trolleys. At the exit you pay for all your goods at the cashier. Supermarkets don't close for lunch. If you are a traveller in Britain, you should know some shopping habits in the country. For example, you should remember that fish shops are closed on Mondays. You should know that sales are popular with British shoppers. They are held twice a year by shops and department stores to get rid of old stock*. Some of shops and supermarkets in Britain have got leading positions.

Sainsbury's supermarkets are leaders in food and drink selling. These very big supermarkets are for richer people who want to do shopping once a week or even once a month. Tesco's supermarkets are leaders, too. But they've got a different image. They sell goods at lower prices. British Home Stores (BHS) is a group of large shops selling mainly clothes but also food and other products for the houses.

Buying clothes in Britain is a problem for Europeans, because they have different size system. Ready-made clothes departments in London usually use both British and European sizes on the tags.

There are some traditions about shopping in Britain. Mothers usually buy clothes for their small children, but British teenagers usually buy clothes by themselves. The British usually buy food in supermarkets once a week. The food shopping in most British families is usually done by mothers.

Don't forget that the British use "Please" a lot. As for "thank you", remember that in Britain in informal situations and in some shops, lots of people say "cheers" instead.

Задание 2. Ответьте письменно на иностранном языке (английском) на вопросы по тексту

1. Why is shopping in a supermarket becoming popular these days?
2. Why is it a problem for Europeans to buy clothes in the UK?
3. What words are well spread in informal situation?

38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

Задание 1. Прочитайте и переведите текст с помощью словаря

The government should help out the economy

John Maynard Keynes, a British economist and financial genius who lived from 1883 to 1946, also examined capitalism and came up with some extremely influential views. They were, however, quite different from those of Karl Marx and, for that matter, Adam Smith. In 1936, he published his General Theory of Employment, Interest, and Money. We will examine Keynes's theories later. They mainly involve people's propensity to spend or to save their additional money as their incomes rise, and the effects of increases in spending on the economy as a whole. The larger significance of Keynes's work lies in the view he put forth about the role of government in a capitalist economy.

Keynes was writing during the Great Depression. It's worth noting at this point that in the United States unemployment reached about 25 percent and millions of people had lost their life savings as well as their jobs. Moreover, there was no clear path out of the depression, which led people to seriously question whether Smith's invisible hand was still guiding things along. Was this worldwide collapse of economic activity the end of capitalism? Keynes believed that there was only one way out, and that was for the government to start spending in order to put money into private-sector pockets and get demand for goods and services up and running again. As it turns out, President Franklin D. Roosevelt gave this remedy a try when he started a massive public works program to employ a portion of the idle workforce. However, the United States entry into World War II rendered this a less than pure experiment in government spending. The war effort boosted production to extremely high levels (to make guns, ammunition, planes, trucks, and other materiel) while simultaneously taking millions of men out of the civilian workforce and into uniform.

Задание 2. Ответьте письменно на иностранном языке (английском) на вопросы по тексту

1. How did John Keynes contribute to the economy?
2. What are the main features of the theory of Keynes?
3. What is the way out of economic depression according to Keynes?

Инструкция к выполнению задания

Задание 1 по переводу текста выполняется в компьютерном классе, в котором размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть. Иностранный текст участнику предоставляется на бумажном носителе. Выполнение перевода и задачи 2 осуществляется на персональном компьютере.

Задание выполняется одновременно всеми участниками конкурса.

Критерии оценки за перевод профессионального текста

1. Оценивание конкурсного задания «Перевод профессионального текста» осуществляется следующим образом:

Задача 1 – перевод профессионального текста – 5 баллов;

Задача 2 – ответы на вопросы – 5 баллов.

2. Максимальное количество баллов – 10.

Критерии оценки 1 задачи
«Перевод профессионального текста (сообщения)»
(письменный перевод текста)

№	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Качество письменной речи	0-3
2.	Грамотность	0-2

По критерию «Качество письменной речи» ставится:

3 балла – текст перевода полностью соответствует содержанию оригинального текста; полностью соответствует профессиональной стилистике и направленности текста; удовлетворяет общепринятым нормам русского языка, не имеет синтаксических конструкций языка оригинала и несвойственных русскому языку выражений и оборотов.

Все профессиональные термины переведены правильно. Сохранена структура оригинального текста. Перевод не требует редактирования.

2 балла – текст перевода практически полностью (более 90% от общего объема текста) – понятна направленность текста и его общее содержание соответствует содержанию оригинального текста; в переводе присутствуют 1-4 лексические ошибки; искажен перевод сложных слов, некоторых сложных устойчивых сочетаний, соответствует профессиональной стилистике и направленности текста; удовлетворяет общепринятым нормам русского языка, не имеет синтаксических конструкций языка оригинала и несвойственных русскому языку выражений и оборотов. Присутствуют 1-2 ошибки в переводе профессиональных терминов. Сохранена структура оригинального текста. Перевод не требует редактирования.

1 балл – текст перевода лишь на 50% соответствует его основному содержанию: понятна направленность текста и общее его содержание; имеет пропуски; в переводе присутствуют более 5 лексических ошибок; имеет недостатки в стиле изложения, но передает основное содержание оригинала, перевод требует восполнения всех пропусков оригинала, устранения смысловых искажений, стилистической правки.

0 баллов – текст перевода не соответствует общепринятым нормам русского языка, имеет пропуски, грубые смысловые искажения, перевод требует восполнения всех пропусков оригинала и стилистической правки.

По критерию «Грамотность» ставится:

2 балла – в тексте перевода отсутствуют грамматические ошибки (орфографические, пунктуационные и др.);

1 балл – в тексте перевода допущены 1-4 лексические, грамматические, стилистические ошибки (в совокупности);

0 баллов – в тексте перевода допущено более 4 лексических, грамматических, стилистических ошибок (в совокупности).

Критерии оценки 2 задачи
«Перевод профессионального текста (сообщения)»
(ответы на вопросы)

№	Критерии оценки	Количество баллов
1.	Глубина понимания текста	0-4
2.	Независимость выполнения задания	0-1

По критерию «Глубина понимания текста» ставится:

4 балла – участник полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении незнакомых слов по контексту;

3 балла – участник не полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении более 80% незнакомых слов по контексту;

2 балла – участник не полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении более 50% незнакомых слов по контексту;

1 балл - участник не полностью понимает основное содержание текста, с трудом выделяет отдельные факты из текста, догадывается о значении менее 50% незнакомых слов по контексту;

0 баллов - участник не может выполнить поставленную задачу.

По критерию «Независимость выполнения задания» ставится:

1 балл – участник умеет использовать информацию для решения поставленной задачи самостоятельно без посторонней помощи;

0 баллов - полученную информацию для решения поставленной задачи участник может использовать только при посторонней помощи.

Задание 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА

Задание 1. Построение структуры управления предприятием

По имеющимся данным, вам необходимо заполнить структуру управления предприятием. При заполнении выделите: главный управляющий орган; основные подразделения организации; отделы, входящие в состав каждого подразделения организации.

Компания «SUCCESSFUL OFFICE» - небольшая, но успешно развивающаяся, по обслуживанию офисного оборудования. За период деятельности компания прошла несколько слияний и поглощений. Компания насчитывает три подразделения и центральный офис, в которых численность работников составляет 171 человек.

Компания имеет следующий кадровый состав:

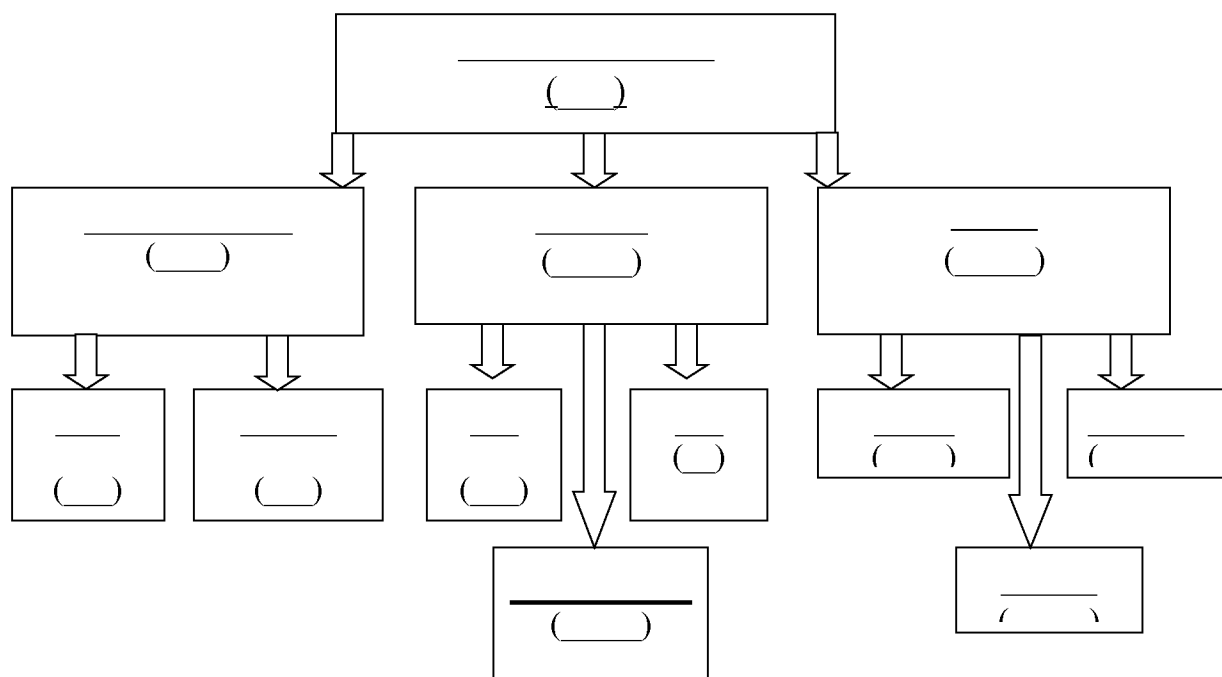
подразделение офисного оборудования и микро ЭВМ: директор подразделения и 15 руководящих сотрудников и специалистов; 22 человека в отделе фотокопировальной техники, 27 человек в отделе микро ЭВМ;

подразделение офисных поставок: руководитель и четыре руководителя; 5 человек в отделе закупок, 17 человек в отделе продаж и 15 складских рабочих;

центральный офис: управляющий директор, финансовый директор, администратор, руководитель по персоналу и 25 сотрудников;

тиражное подразделение: руководитель подразделения и 4 сотрудника; 20 производственных рабочих; 7 сотрудников отдела продаж; 3 сотрудника отдела закупок.

Структура управления «_____»



«_____» - обозначьте название подразделения,

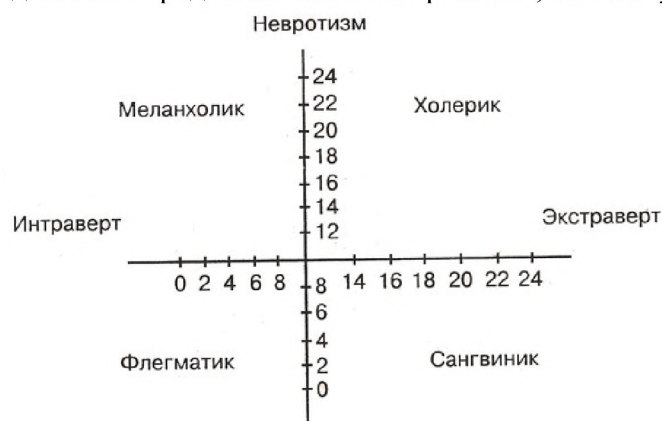
«()» - численный состав.

Если сумма баллов равна 0—10, то вы интроверт, замкнуты внутри себя. Если 11 — 14, то вы амбиверт, общаетесь, когда вам это нужно. Если 15—24, то вы экстраверт, общительны, обращены к внешнему миру.

Невротизм — находится количество ответов «Да» в вопросах 2, 4, 7, 9, 11, 14, 16, 19, 21, 23, 26, 28, 31, 33, 35, 38, 40, 43, 45, 47, 50, 52, 55, 57.

Если количество ответов «Да» равно 0-10, то — эмоциональная устойчивость. Если 11—16, то — эмоциональная впечатлительность. Если 17—22, то появляются отдельные признаки расшатанности нервной системы. Если 23—24, то — невротизм, граничащий с патологией, возможен срыв, невроз.

По полученным данным определите тип темперамента, используя график.



Сангвиник — экстраверт: стабильная личность, социален, направлен к внешнему миру, общителен, порой болтлив, беззаботный, веселый, любит лидерство, много друзей, жизнерадостен.

Холерик — экстраверт: нестабильная личность, обидчив, возбужден, несдержан, агрессивен, импульсивен, оптимистичен, активен, но работоспособность и настроение нестабильны, цикличны. В ситуации стресса — склонность к истерико — психопатическим реакциям.

Флегматик — интроверт: стабильная личность, медлителен, спокоен, пассивен, невозмутим, осторожен, задумчив, мирный, сдержанный, надежный, спокойный в отношениях, способен выдержать длительные невзгоды без срывов здоровья и настроения.

Меланхолик — интроверт: нестабильная личность, тревожен, пессимистичен, очень сдержан внешне, но чувствителен и эмоционален внутри, интеллектуальный, склонен к размышлениям. В ситуации стресса — склонность к внутренней тревоге, депрессии, срыву или ухудшению результатов деятельности (стресс кролика).

Задача 3. По данным таблицы 1 «Персонал предприятия», определите следующие показатели:

- среднесписочную численность сотрудников за 1 квартал (Чср),
- коэффициент оборота по приему (Кп),
- коэффициент оборота по выбытию (Кв),
- коэффициент текучести кадров (Ктк).

Таблица 1 – Численность персонала предприятия

Месяц	Списочный состав сотрудников, чел.	Явочный состав сотрудников, чел.	Численность, уволенных сотрудников, чел.	Численность принятых сотрудников, чел.
Январь	50	49	-	-
Февраль	49	47	1 (ув. причина)	-
Март	54	53	-	5
Итого	*	*	*	*

«*» - произведите подсчет итога по данной колонке.

Инструкция к выполнению задания

Задание по организации работы коллектива выполняется в компьютерном классе, в котором размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть.

Задание выполняется одновременно всеми участниками конкурса.

Текст задания участнику предоставляется на бумажном носителе. Ответ оформляется на персональном компьютере в Microsoft Word.

Критерии оценки за выполнение задания «Задание по организации работы коллектива»

Максимальное количество баллов за выполнение задания «Задание по организации работы коллектива» – 10 баллов.

Оценивание выполнения задания по организации работы коллектива осуществляется следующим образом:

Задача 1. Задание по составлению организационной структуры управления предприятием, выделение подразделений и отделов – 1,5 балла.

Задача 2. Оценка личностных качеств потенциальных работников руководителем с целью их дальнейшего трудоустройства – 4,5 балла.

Задача 3. Оценка движения персонала предприятия руководителем за отчетный период (квартал) – 4 балла.

Критерии оценки		
1.	Задача 1	1,5
	Верно, выделен главный управляющий орган.	0,5
	Верно, выделены основные подразделения.	0,5
	Верно, выделены отделы в подразделениях.	0,5
2.	Задача 2	4,5
	Верно, определен тип темперамента потенциального работника.	3,5
	Верно, определена должность по трудоустройству.	1
3.	Задача 3	4
	Верно, рассчитана среднесписочную численность сотрудников за 1 квартал.	1
	Верно, рассчитан коэффициент оборота по приему.	1
	Верно, рассчитан коэффициент оборота по выбытию.	1
	Верно, рассчитан коэффициент текучести кадров.	1

Критерии оценки выполнения профессионального задания

Паспорт задания инвариантной части II уровня

Паспорт практического задания «Определение экономического эффекта»

	38.00.00 Экономика и управление				
	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	38.02.02 Страховое дело (по отраслям)	38.02.04 Коммерция	38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	38.02.07 Банковское дело
1	ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.	ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.	ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.
2	ОП.01. Экономика организации	ОП.01. Экономика организации	ОП.01. Экономика организации	МДК.03.01 Управление структурным подразделением организации	ОП.01. Экономика организации

3	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
Задача 1 «Определение экономического эффекта»					Максимальный балл - 35
Выполнить расчет прибыли от продажи продукции, валовую прибыль (прибыль до налогообложения), прибыль чистую, рентабельность производства, рентабельность предприятия, рентабельность продукции.					
Критерии оценки					
Правильно рассчитана прибыль от реализации продукции					5
Правильно рассчитана валовая прибыль					5
Правильно рассчитана чистая прибыль					5
Правильно рассчитана рентабельность предприятия					5
Правильность рассчитана рентабельность продукции					5
Правильно рассчитана экономическая прибыль					5
Сделан вывод					5

Материально-техническое обеспечение выполнения задания

Вид выполняемой работы	Наличие прикладной компьютерной программы (наименование)	Наличие специального оборудования (наименование)	Наличие специального места выполнения задания
Решение задач	-	Калькулятор, бланки для внесения результатов решения	Учебный кабинет, рабочее место

Паспорта заданий вариативной части II уровня

Паспорт задания вариативной части II уровня Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

№ п/п	Характеристики ФГОС СПО	Характеристики профессионального стандарта:
1	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 832)	Бухгалтер (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. № 1061н), зарегистрирован в Минюсте РФ 23 января 2015 г. Регистрационный № 35777
2	4.3.1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации. 4.3.4. Составление и использование бухгалтерской отчетности.	Уровень квалификации: 5
3	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p> <p>ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p> <p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.</p>	<p>Принятие к учету первичных учётных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.</p> <p>Денежное измерение объектов бухгалтерского учёта и текущая группировка фактов хозяйственной жизни.</p> <p>Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.</p>

4	ОП.01. Экономика организации. ОП.08. Основы бухгалтерского учета. ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации. ПМ 02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации. ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности.	
5	Задачи	Максимальный балл – 35
	Задача 1 Расчет амортизационных отчислений	
	Описание задачи: участникам предлагается на основании имеющихся данных произвести расчет нормы амортизации, амортизационных отчислений за период времени: 1 год, 1 месяц.	6
	Верно рассчитана норма амортизации	2
	Верно рассчитана годовая амортизация	2
	Верно рассчитана ежемесячная амортизация	2
6	Задача 2 Разнесение хозяйственных операций по счетам бухгалтерского учета, обобщение данных и формирование упрощенного баланса	
	Описание задачи: участникам предлагается на основании имеющихся по организации данных оформить журнал хозяйственных операций, открыть счета бухгалтерского учета (т-образная схема счета), отразить на счетах операции способом двойной записи, подсчитать обороты и конечные остатки по счетам, составить оборотно – сальдовую ведомость и сформировать упрощенный баланс на конец месяца.	23
	Критерии оценки	
	Оформлен журнал хозяйственных операций с верной корреспонденцией счетов.	4
	Правильно открыты счета бухгалтерского учета и верно отраженные хозяйственные операции в них.	10
	Правильно определены обороты и конечное сальдо по счетам.	3
	Правильно оформлена оборотно – сальдовая ведомость.	4
	Правильно оформлен упрощенный бухгалтерский баланс на конец периода.	2
7	Задача 3 Расчет амортизационных отчислений	
	Описание задачи: участникам предлагается по имеющимся данным произвести расчет кумулятивного числа, амортизационных отчислений по годам с 1 по 5.	6
	Верно рассчитано кумулятивное число.	2
	Верно рассчитана годовая амортизация.	4

Материально-техническое обеспечение выполнения задания

Вид выполняемой работы	Наличие прикладной компьютерной программы (наименование)	Наличие специального оборудования (наименование)	Наличие специального места выполнения задания
Решение задач	-	Калькулятор, бланки для внесения результатов решения	Учебный кабинет, рабочее место

**Паспорт задания вариативной части II уровня
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)**

№ п/п	Характеристики ФГОС СПО	Характеристики профессионального стандарта:
1	38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014 № 833)	Специалист по страхованию (утвержден Приказом Минтруда России от 23.03.2015 № 186н). Зарегистрирован в Минюсте России 08.04.2015. Регистрационный № 36775
2	4.3.1. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании. 4.3.2. Организация продаж страховых продуктов.	Уровень квалификации: 6
3	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ПК 1.1 Реализовывать технологии агентских продаж. ПК 1.5 Реализовывать технологии прямых офисных продаж. ПК 2.1 Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж. ПК 2.4 Анализировать эффективность каждого канала продаж. ПК 3.1 Документально оформлять страховые операции. ПК 3.3 Анализировать основные показатели продаж страховой организации.	Подготовка и заключение договоров страхования. Организация продаж страховых услуг. Изучение рынка и подготовка предложений по страховым продуктам.
4	ОП.03 Менеджмент. ОП.04 Документационное обеспечение управления. ОП.10. Страхование дело. ПМ. 01 Реализация различных технологий розничных продаж в страховании. ПМ. 02 Организация продаж страховых	

	продуктов.		
Задачи		Максимальный балл - 35	
5	Задание 1 1.1 Участникам предлагается на основании имеющихся данных проанализировать приведенную характеристику планируемой деятельности организации – потенциального клиента страховой компании и провести анализ рисков, которые могут быть застрахованы. Необходимо дать краткую характеристику возможным договорам страхования (вид страхования, страховой риск, участники договора страхования, страховые случаи, страховые суммы), которые соответствуют выделенным страховым рискам.	Критерии оценки	12
		Каждый релевантный и правильно названный вид страхования для организации.	0,5 (максимально 1,5 балла)
		Каждый правильно названный объект страхования для организации.	0,5 (максимально 3 балла)
		Каждая правильно названная пара Выгодоприобретатель/застрахованное лицо (лица) по соответствующему договору страхования.	0,5 (максимально 3 балла)
		Каждый правильно выбранный пакет рисков для соответствующего договора страхования.	0,5 (максимально 3 балла)
		Правильно названная страховая сумма/страховые суммы для соответствующего договора обязательного страхования.	0,5 (максимально 1,5 балла)
	1.2 На основании проведенного анализа рисков необходимо разработать и оформить письменное предложение от имени страховой компании для организации – юридического лица по комплексному страхованию ее рисков.	Критерии оценки	5,5
		Каждая правильно сформулированная выгода страхования для организации по отдельному риску.	0,25 (максимально 1,75 балла)
		Каждый правильно названный релевантный фактор, влияющий на размер страховой премии по конкретному договору.	0,25 (максимально 2,25 балла)
		Документ оформлен в едином стиле с соблюдением норм делового документооборота.	0,5
		Документ имеет внутреннюю структуру, изложение последовательное и логичное.	0,5
		Отсутствуют грамматические и орфографические ошибки.	0,5
6	Задание 2 2.1 Проанализируйте приведенную характеристику планируемой деятельности организации – потенциального клиента страховой компании и проведите анализ рисков, которые могут быть застрахованы. Дайте краткую характеристику возможным	Критерии оценки	12
		Каждый релевантный и правильно названный вид страхования для организации.	0,5 (максимально 1,5 балла)
		Каждый правильно названный объект страхования для организации.	0,5 (максимально 3 балла)
		Каждая правильно названная пара Выгодоприобретатель/застрахованное лицо (лица) по	0,5 (максимально 3 балла)

	договорам страхования (вид страхования, страховой риск, участники договора страхования, страховые случаи, страховые суммы), которые соответствуют выделенным страховым рискам.	соответствующему договору страхования.	
		Каждый правильно выбранный пакет рисков для соответствующего договора страхования.	0,5 (максимально 3 балла)
		Правильно названная страховая сумма/страховые суммы для соответствующего договора обязательного страхования.	0,5 (максимально 1,5 балла)
	2.2 На основании проведенного анализа рисков разработайте и оформите письменное предложение от имени страховой компании для организации – юридического лица по комплексному страхованию ее рисков.	Критерии оценки	5,5
		Каждая правильно сформулированная выгода страхования для организации по отдельному риску.	0,25 (максимально 1,75 баллов)
		Каждый правильно названный релевантный фактор, влияющий на размер страховой премии по конкретному договору.	0,25 (максимально 2,25 баллов)
		Документ оформлен в едином стиле с соблюдением норм делового документооборота.	0,5
		Документ имеет внутреннюю структуру, изложение последовательное и логичное.	0,5
		Отсутствуют грамматические и орфографические ошибки	0,5

Материально-техническое обеспечение выполнения задания

Вид выполняемой работы	Наличие прикладной компьютерной программы (наименование)	Наличие специального оборудования (наименование)	Наличие специального места выполнения задания
Решение задач	-	Калькулятор, бланки для внесения результатов решения	Учебный кабинет, рабочее место

**Паспорт задания вариативной части II уровня
Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

№ п/п	Характеристики ФГОС СПО	Характеристика профессионального стандарта
1.	38.02.04 Коммерция (по отраслям), (Приказ Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014 г. № 539)	Отсутствует
2.	5.2.1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью. 5.2.2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.	

	5.2.3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.	
3.	<p>ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.</p> <p>ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.</p> <p>ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.</p> <p>ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.</p> <p>ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.</p> <p>ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.</p> <p>ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.</p> <p>ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.</p> <p>ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.</p> <p>ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.</p> <p>ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.</p> <p>ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.</p>	

	<p>ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.</p> <p>ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.</p> <p>ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.</p>	
4.	<p>ОП.01. Экономика организации</p> <p>ОП.02. Статистика</p> <p>ОП.03. Менеджмент (по отраслям)</p> <p>ОП.04. Документационное обеспечение управления</p> <p>ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности</p> <p>ОП.07. Бухгалтерский учет</p> <p>ОП.08. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия</p> <p>ОП.09. Безопасность жизнедеятельности</p> <p>МДК.01.01. Организация коммерческой деятельности</p> <p>МДК.01.02. Организация торговли</p> <p>МДК.02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>МДК.02.03. Маркетинг</p>	
Задание		Максимальный балл - 35 баллов
5.	<p>Задание 1</p> <p>Проведите анализ внешней и внутренней среды (SWOT-анализ), фирмы ООО «Партнер» и заполните матрицу SWOT</p>	<p>Критерии оценки</p> <p>Правильность проведения анализа «возможности» предприятия 2</p> <p>Правильность проведение анализа «угрозы» предприятия 2</p> <p>Правильность проведение анализа «сильные стороны» предприятия 2</p> <p>Правильность проведение анализа «слабые стороны» предприятия 2</p> <p>Правильность проведение анализа «силы и возможности» предприятия 2</p> <p>Правильность проведение анализа «слабость и возможности» предприятия 2</p> <p>Правильность проведение анализа «силы и угрозы» предприятия 2</p> <p>Правильность проведение анализа «слабость и угрозы» предприятия 2</p>
2.	<p>Задание 2</p> <p>Проведите анализ товарооборачиваемости розничного торгового предприятия. На основании</p>	<p>Критерии оценки</p> <p>Определим среднедневные товарные запасы по группам товаров $\Sigma T3ф/4$ 3,5</p>

<p>имеющихся данных рассчитать товарооборачиваемость по магазину. Показать ход решения. Результаты занести в незаполненные ячейки таблицы. Сделать вывод.</p>	<p>Определим среднедневной товарооборот по группам товаров $ТО_{д} = ТО_{кв} / Д_{кв}$</p>	4
	<p>Определим фактический товарооборачиваемость $ТО_{Бдн} = З_{ср} \times Д / ТО_{кв}$</p>	4
	<p>Определим отклонения от нормы товарооборачиваемости $ТО_{Бо} = ТО_{н} - ТО_{ф}$</p>	3,5
	<p>Требования к выводу: Вывод не должен противоречить экономическому смыслу проведенных расчетов. Вывод должен содержать аналитические рассуждения участника</p>	4

Материально-техническое обеспечение выполнения задания

Вид, выполняемой работы	Наличие прикладной компьютерной программы (наименование)	Наличие специального оборудования (наименование)	Наличие специального места выполнения задания
Решение задач	-	Калькулятор, бланки для внесения результатов решения	Учебный кабинет, рабочее место

Паспорт задания вариативной части II уровня

Специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

№ п/п	Характеристики ФГОС СПО	Характеристика профессионального стандарта
1	38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 835)	Отсутствует
2	4.3.1. Управление ассортиментом товаров. 4.3.2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров. 4.3.3. Организация работ в подразделении организации.	
3	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах. ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками. ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной	

	принадлежности. ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров. ПК 3.1. Планировать основные показатели деятельности организации.	
4	ОП.01 Основы коммерческой деятельности. ОП.02 Теоретические основы товароведения. ОП.08 Метрология и стандартизация. ПМ.01 МДК 01.01 Основы управления ассортиментом. ПМ.02 МДК.02.01. Оценка качества товаров и основы экспертизы. ПМ.03 МДК 03.01 Управление структурным подразделением организации.	
Задание		Максимальный балл - 35
5	Задача 1. Определить качество крупы	
	Описание задачи: На оптовый склад поступила партия крупы гречневой количеством 20 т в мешках по 50 кг. По сопроводительным документам соответствует ядрице первого сорта. Анализ качества показал следующие результаты: - цвет кремовый с зеленоватым оттенком; - запах не затхлый, не плесневый, соответствующий данной крупе; - влажность 12,6%; - колотые ядра 3,6%; - сорная примесь 0,43%; - испорченные ядра 0,3%; - заражённость вредителями не выявлена. Определите соответствие заявленного сорта гречки фактическому. Примечание. Для решения задачи используйте ГОСТ 5550–74 «Крупа гречневая. Технические условия»	12
	Критерии оценки	
	Правильно определён в соответствии со стандартом показатель: цвет	1
	Правильно определён в соответствии со стандартом показатель: запах	1
	Правильно определён в соответствии со стандартом показатель: влажность	1
	Правильно определён в соответствии со стандартом показатель: колотые ядра	1
	Правильно определён в соответствии со стандартом показатель: сорная примесь	1
	Правильно определён в соответствии со стандартом показатель: испорченные ядра	1
	Правильно определён в соответствии со стандартом показатель: заражённость вредителями	1
	Правильно сделан вывод по показателям качества и соответствие сорта крупы гречневой	5
6	Задача 2. Исследование подлинности мёда с помощью определения общей кислотности	
	Описание задачи: по натуральному образцу мёда на основании	11

	ГОСТ, проведите оценку качества мёда по показателю «определение общей кислотности». Дайте заключение о качестве и возможности приемки партии.	
	Критерии оценки	
	Правильно выбраны реактивы из имеющихся в наличии.	1
	Правильно приготовлен раствор мёда для анализа.	1
	Правильная схема титрования (максимум 1 балл): приготовление бюретки; работа с индикатором; титрование; соблюдение требований ОТ и ТБ при работе в лаборатории.	4
	Правильно сформулирован ответ.	5
7	Задача 3. Ситуационные задачи Задание 1. Заполнить Акт о завесе тары.	
	Описание задачи: Заполнить Акт о завесе тары № 28 (форма № ТОРГ-6), используя следующие данные: ООО «Смешторг» получил от ИП Васнецов 25 ноября 2018 года повидло яблочное. В товарно-транспортной накладной № 345 от 25 ноября 2018 года на получение товарно-материальных ценностей значится: повидло яблочное (в бочке) 50 кг х 40 руб. = 2000 руб. бочка (возвратная) 1 шт. Вес бочки чистой порожней 15 кг. После продажи 30 ноября 2018 года повидла фактический вес тары составил 18,5 кг. Поставщик был вызван телеграммой 30 ноября 2018 года за № 234/5. Приехать поставщик отказался. Члены комиссии: товаровед Иванова И.А. депутат городского совета Богдан А.И., материально-ответственное лицо Короб А.И.	8
	Критерии оценки	
	Правильный расчёт завеса тары.	4
	Правильное заполнение реквизитов акта.	2
	Правильное оформление акта.	2
8	Задание 2. Решение ситуации с использованием закона «О защите прав потребителей»	
	Описание задачи: Покупатель приобрел мужские зимние сапоги в салоне «Обувь». Через месяц он попросил заменить сапоги или вернуть деньги. Сапоги не были в употреблении, сохранены товарный вид, имеются товарный и кассовый чек. Причина – не нравится модель. Как в этом случае должен поступить товаровед салона?	4
	Критерии оценки	
	Правильное решение ситуации	2
	Имеется ссылка на статьи закона «О защите прав потребителей»	2

Материально-техническое обеспечение выполнения задачи 2

Вид выполняемой работы	Наличие прикладной компьютерной программы (наименование)	Наличие специального оборудования (наименование)	Наличие специального места выполнения задания
Проведение опыта	-	Натуральные образцы мёда; 1%-ный спиртового раствора фенолфталеина; дистиллированная вода; 0,1 н. раствор едкого натра; титровальный стол; бюретка, пробирки, колбы, мерные стаканы, стеклянные палочки.	Лаборатория экспертизы и оценки качества потребительских товаров, рабочее место

**Паспорт задания вариативной части II уровня
Специальность 38.02.07 Банковское дело**

№ п/п	Характеристики ФГОС СПО	Характеристики профессионального стандарта
1	38.02.07 Банковское дело (Приказ Министерства образования и науки РФ № 837 от 28 июля 2014 г.)	Специалист по потребительскому кредитованию (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 14 ноября 2016 г. № 646н)
2	4.3.1 Ведение расчетных операций 4.3.2 Осуществление кредитных операций	Уровень квалификации 5
3	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ПК 1.1 Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов. ПК 2.1 Оценивать кредитоспособность клиентов. ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов. ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.	Проведение комплекса мероприятий для определения целесообразности предоставления потенциальному заемщику потребительского кредита.
4	МДК 01.01. Организация безналичных расчетов. МДК 02.01 Организация кредитной работы.	

5	Задача 1 Операции с платежными банковскими картами	
	Описание задачи: Затраты по кредитной карте с учетом комиссий за снятие в собственных банкоматах	Максимальный балл – 15
	Критерии оценки	
	Задание 1.1. Затраты по кредитной карте с учетом комиссий за снятие в собственных банкоматах	6
	расчет затрат по кредитной карте	6
	Задание 1.2. Рассчитайте проценты и сумму долга, если клиент не погасил кредит в течение грейс-периода	9
	расчет пользование кредитом вне льготного периода	3
	расчет суммы пени	3
	расчет суммы основного долга	3
6	Задача 2 Осуществление кредитных операций коммерческого банка	
	Описание задачи: На основе представленных данных, рассчитать проценты и сумму долга по кредиту	Максимальный балл – 20
	Критерии оценки	
	Задание 2.1. Затраты по кредитной карте с учетом комиссий за снятие в собственных банкоматах	11
	расчет пользование кредитом вне льготного периода	3
	расчет суммы пени	3
	расчет суммы основного долга	3
	расчет остатка задолженности по кредиту	2
	Задание 2.2. Правильность отражения корреспонденции счетов по кредитным операциям:	9
	выдача кредита физическому лицу - резиденту	2
	начисление банком процентов по кредиту на 15.05.2018 г.	2
	выплата клиентом процентов по кредиту на 15.05.2018 г.	2
	выплата клиентом суммы основного долга на 15.05.2018 г.	3

Материально-техническое обеспечение выполнения задания

Вид выполняемой работы	Наличие прикладной компьютерной программы (наименование)	Наличие специального оборудования (наименование)	Наличие специального места выполнения задания
Решение задач	-	Калькулятор, бланки для внесения результатов решения	Учебный кабинет, рабочее место